

## REGULAMIN KURSÓW

1. Organizatorem kursów jest Instytucja Szkoleniowa Marta Pelczar Rubispina z siedzibą w Krakowie przy ul. Krowoderskich Zuchów 18/46 zwana w dalszej części Regulaminu Organizatorem.
2. Kursy odbywają się w sali szkoleniowej Rubispina przy ul. Krupniczej 14 w Krakowie.
3. Terminy kursów publikowane są na portalach ogłoszeniowych, ogłoszeniach na słupach ogłoszeniowych, na stronie internetowej [www.rubispina.pl](http://www.rubispina.pl) oraz profilu na portalu [facebook.com](https://www.facebook.com)
4. Uczestnik deklarując chęć uczestnictwa w kursie akceptuje postanowienia niniejszego regulaminu.
5. W celu dokonania rezerwacji miejsca na kursie należy wysłać mailem zgłoszenie podając: imię i nazwisko, datę i nazwę kursu na adres: [poczta@rubispina.pl](mailto:poczta@rubispina.pl), [kursy@rubispina.pl](mailto:kursy@rubispina.pl) lub zgłosić swój udział telefonicznie pod numerem 696 242 410.
6. Rezerwacja miejsca na Kursie jest ważna 5 dni.
7. W tym czasie należy dokonać opłaty wpisowej za kurs w wysokości 100 zł przelewem na rachunek bankowy Organizatora (wpisując w tytule przelewu imię i nazwisko Uczestnika, nazwę kursu i termin zajęć)
8. Pozostałą kwotę należy wpłacić na pierwszych zajęciach gotówką lub przed rozpoczęciem zajęć przelewem na rachunek bankowy.
9. Brak opłaty w wyznaczonym terminie skutkuje anulowaniem rezerwacji.
10. Organizator nie zwraca wniesionych opłat za kurs w przypadku rezygnacji Uczestnika z uczestnictwa w kursie. Organizator wyraża zgodę na zastępstwo przez inną osobę, mogącą uczestniczyć w kursie. W takim przypadku pieniądze wpłacone przechodzą na poczet zastępującego, a Organizator nie rości sobie żadnych praw do odszkodowania.
11. Organizator pozostawia sobie możliwość podniesienia opłaty za kurs do kwoty kursu indywidualnego z powodu nie zebrania minimalnej grupy uczestników, która liczy 2 osoby. W tym przypadku Uczestnik zostanie poinformowany o podniesieniu opłaty oraz Uczestnik ma prawo odstąpić od umowy, uzyskując zwrot poniesionych kosztów lub zarezerwować inny termin kursu o tej samej wartości.
12. W wyjątkowych sytuacjach życiowych, po wcześniejszym kontakcie z Organizatorem, dopuszczamy nieobecność na zajęciach oraz możliwość dokończenia szkolenia z kolejną grupą.
13. Zwrot uiszczonej opłaty nastąpi w przeciągu 7 dni od daty rezygnacji z kursu.
14. W wypadku zajęć indywidualnych można zmieniać terminy i godziny zajęć, a w wypadku grupy po uzyskaniu zgody wszystkich Uczestników oraz Organizatora jeżeli w zmienionym czasie dostępna jest sala.
15. Organizator zastrzega sobie prawo do dokumentowania kursu za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk a Uczestnik godzi się na taki stan rzeczy bez jakichkolwiek roszczeń.
16. Uczestnik podpisuje listy obecności oraz potwierdza odbiór materiałów szkoleniowych (przesłane są one w formie elektronicznej na adres e-mail podany przez Uczestnika w formularzu zgłoszeniowym) oraz certyfikatu.
17. W wypadku błędów nowy certyfikat zostanie wydany natychmiast a w wypadku braku takiej możliwości niezwłocznie po zakończeniu szkolenia i przesłany na adres korespondencyjny wskazany w formularzu zgłoszeniowym przez Uczestnika.
18. Cena kursu obejmuje koszty przeprowadzenie zajęć, materiały szkoleniowe w formie elektronicznej, koszty wydania certyfikatu, serwis kawowy (woda mineralna, herbata, kawa, cukier, zabielaacz do kawy w proszku).